

Regulamin świadczenia usługi eKantor w ramach bankowości elektronicznej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne i definicje

§ 1.

1. Niniejszy „Regulamin świadczenia usługi eKantor w ramach bankowości elektronicznej” zwany dalej „Regulaminem” określa warunki korzystania z usługi eKantor, umożliwiającej klientom indywidualnym oraz klientom instytucjonalnym wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem bankowości elektronicznej.
 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **autoryzacja** – wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej przez Posiadacza rachunku lub osoby przez niego upoważnionej do dysponowania środkami na rachunku bankowym;
 - 2) **Bank** – Limes Bank Spółdzielczy, podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego;
 - 3) **dzień roboczy** - każdy dzień z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 4) **kurs walutowy** - kurs wymiany, ogłaszany przez Bank, stosowany do przeliczania walut, na stronie internetowej Banku. Kurs walutowy może ulegać zmianie w ciągu dnia roboczego. Zmiany wartości kursu walutowego nie wymagają przedniego zawiadomienia Posiadacza rachunku/Użytkownika;
 - 5) **limity transakcyjne** – kwota, do wysokości, której Posiadacz rachunku/Użytkownik może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych w ciągu jednego dnia. Wysokość limitu ustalona jest indywidualnie dla każdej z wymienionych transakcji;
 - 6) **moment otrzymania zlecenia płatniczego** – moment, w którym zlecenie zostało otrzymane przez Bank Posiadacza rachunku. Na określenie momentu otrzymania zlecenia płatniczego ma wpływ kanał realizacji zlecenia płatniczego oraz rodzaj i data realizacji transakcji płatniczej;
 - 7) **Pełnomocnik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, upoważniona do dysponowania rachunkiem bankowym przez Posiadacza rachunku;
 - 8) **polecenie przelewu wewnętrznego** – usługa inicjowana przez płatnika (Posiadacza rachunku/ Użytkownika) polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonego przez tego samego dostawcę (Bank);
 - 9) **Posiadacz rachunku** – w przypadku:
 - a) klientów indywidualnych - osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem odpowiednią Umowę, przy czym w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku należy rozumieć każdego z Współposiadaczy rachunku;
 - b) klientów instytucjonalnych - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła z Bankiem odpowiednią Umowę;
- w przypadku rachunku wspólnego przez Posiadacza rachunku rozumie się każdego z Współposiadaczy rachunku;
- 10) **rachunek bankowy/ rachunek** – prowadzony w Banku rachunek Posiadacza rachunku, służący do wykonywania transakcji, przechowywania środków pieniężnych oraz prowadzenia rozliczeń;
 - 11) **rachunek bieżący** - rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych oraz wykonywania przez Posiadacza rachunku transakcji płatniczych; prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
 - 12) **rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy** – rachunek przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku oraz przeprowadzania rozliczeń pieniężnych za wyjątkiem rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych;
 - 13) **rachunek oszczędnościowy** – rachunek przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych Posiadacza rachunku, prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych;
 - 14) **rachunek pomocniczy** - rachunek rozliczeniowy, przeznaczony do gromadzenia środków pieniężnych na określony cel oraz wykonywania przez Posiadacza rachunku transakcji płatniczych; prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
 - 15) **rachunek walutowy** - rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony w walucie obcej na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych lub rachunek bieżący lub pomocniczy prowadzony w walucie obcej prowadzony na podstawie Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych;
 - 16) **reklamacja** – wystąpienie skierowane do Banku przez Posiadacza rachunku/Użytkownika, w którym Posiadacz rachunku/Użytkownik zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank;
 - 17) **eKantor** – usługa, umożliwiająca klientom indywidualnym oraz klientom instytucjonalnym wymianę walut (kupno lub sprzedaż) z rozliczeniem w formie bezgotówkowej, za pośrednictwem bankowości elektronicznej;
 - 18) **strona internetowa Banku** – strona www.limesbank.pl, strona na której dostępna jest m.in. Tabela kursów walut;
 - 19) **system bankowości elektronicznej** – system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
 - 20) **środki dostępu do usługi bankowości elektronicznej** – identyfikator Użytkownika, hasło aktywacyjne, hasło Użytkownika, kod e-PIN, kod SMS oraz Powiadomienia Push dostarczane w formie elektronicznej, umożliwiające uwierzytelnianie Użytkownika i autoryzację transakcji płatniczych i innych dyspozycji w usłudze bankowości elektronicznej;

- 21) Tabela kursowa** - tabela, w której publikowane są ustalone przez Bank kursy kupna/sprzedaży waluty krajowej (PLN) w stosunku do walut obcych, mające zastosowanie w obrocie dewizowym w Banku;
- 22) Taryfa opłat i prowizji** – obowiązująca w Banku Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów indywidualnych oraz Taryfa opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych dostępna na stronie internetowej Banku i w placówkach Banku;
- 23) Umowa** – właściwa umowa o prowadzenie rachunków bankowych, regulująca wzajemne zasady i warunki współpracy w zakresie produktów w niej wskazanych;
- 24) Użytkownik** – Posiadacz rachunku lub osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która jest uprawniona do korzystania z systemu bankowości elektronicznej w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunku;
- 25) waluta obca** – waluta nie będąca w kraju prawnym środkiem płatniczym;
- 26) waluta wymienna** – waluta obca określana jako wymienna przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego;
- 27) wolne (dostępne) środki** – saldo rachunku bankowego powiększone o przyznany limit kredytowy.

Rozdział 2. Udostępnienie i korzystanie z usługi eKantor

§ 2.

- Warunkiem udostępnienia i korzystania z eKantoru przez Użytkownika jest:
 - posiadanie rachunków lub uprawnienie do korzystania z rachunków w imieniu i na rzecz Posiadacza rachunków:
 - oszczędnościowo - rozliczeniowego lub oszczędnościowego w PLN oraz co najmniej jednego rachunku oszczędnościowo rozliczeniowego lub oszczędnościowego w walucie wymiennalnej, dla której Bank oferuje eKantor – w przypadku klientów indywidualnych;
 - bieżącego / pomocniczego w PLN oraz co najmniej jednego rachunku bieżącego lub pomocniczego w walucie wymiennalnej, dla której Bank oferuje eKantor – w przypadku klientów instytucjonalnych;
 - uprawnienie do korzystania z usług bankowości elektronicznej; oraz udostępnienie rachunków o których mowa w pkt 1 w bankowości elektronicznej.
- eKantor jest udostępniany Użytkownikom systemu bankowości elektronicznej posiadającym uprawnienia do składania dyspozycji z rachunków, o których mowa w ust. 1.
- Korzystanie z eKantoru w ramach usług bankowości elektronicznej jest możliwe po zalogowaniu do systemu przez Użytkownika.

Rozdział 3. Zasady działania eKantoru

§ 3.

- Użytkownicy mogą korzystać z usługi wymiany walut w ramach bankowości elektronicznej przez rachunki Klienta wskazane w § 2 ust. 1 pkt 1 dostępne w eKantorze oraz składać zlecenia transakcji zawieranych w przyszłości, z zastrzeżeniem, że wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem prowadzonym PLN, a rachunkiem prowadzonym w walucie wymiennalnej.
- Użytkownik ma możliwość korzystania z eKantoru przez 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust.3.

- Kwota pojedynczej transakcji w eKantorze wynosi równowartość waluty w przeliczeniu na PLN:
 - bez limitu w dni robocze w godzinach 7:30 – 14:30,
 - maksymalnie 50.000,00 PLN w pozostałym czasie i jest niezależna od limitów ustalonych do rachunków dla transakcji realizowanych za pośrednictwem bankowości elektronicznej.

Rozdział 4. Transakcje realizowane w czasie rzeczywistym

§ 4.

- Warunkiem przeprowadzenia transakcji wymiany walut przez Użytkownika w eKantorze jest:
 - dostęp w bankowości elektronicznej do rachunków prowadzonych w walutach właściwych dla zawieranej transakcji;
 - zapewnienie wymaganej ilości środków pieniężnych do rozliczenia transakcji na rachunku, który jest obciążany.
- Zawarcie transakcji wymiany walut może nastąpić wyłącznie przez tego Użytkownika, któremu Bank uruchomił usługę.

§ 5.

- Użytkownik zawierając transakcję wymiany walut w eKantorze określa następujące warunki:
 - rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż);
 - kwotę transakcji;
 - parę walutową transakcji (walutę kupowaną i walutę sprzedawaną), z zastrzeżeniem że wymiana walut następuje zawsze pomiędzy rachunkiem w PLN, a rachunkiem w walucie wymiennalnej;
 - rachunki do rozliczenia transakcji.
- Przed zawarciem transakcji w eKantorze Klient ma możliwość zapoznania się na ekranie urządzenia z kursem walutowym dla danej pary walutowej, po którym może zawrzeć transakcję; dla Klienta prezentowany jest na ekranie pozostały czas na akceptację warunków transakcji i oferowanego przez Bank kursu walutowego dla tej transakcji.
- Zawarcie transakcji następuje z chwilą zatwierdzenia przez Klienta kursu walutowego, o którym mowa w ust. 2. przez wybranie na ekranie przycisku „Kup” lub „Sprzedaj”, a następnie zaakceptowanie powyższego przyciskiem „Zatwierdź”, co jest jednoznaczne z autoryzacją transakcji.
- Transakcja zawierana jest jednoosobowo, tzn. nie wymaga zaakceptowania przez innego Użytkownika.
- Zawarta transakcja nie może być anulowana. Klient nie ma możliwości odstąpienia od zawartej transakcji.
- Transakcja nie wymaga potwierdzenia środkiem identyfikacji elektronicznej (np. SMS, aplikacja Limes Bank).
- Rozliczenie transakcji następuje bezpośrednio po zawarciu transakcji na rachunkach wskazanych przez Klienta.

Rozdział 5. Zlecenie transakcji wymiany walut w przyszłości

§ 6.

- Użytkownik korzystający z eKantoru może zlecić wykonanie transakcji kupna/sprzedaży w przyszłości.
- Zlecenie realizacji transakcji wymiany walut w przyszłości może być złożone w każdym czasie (oferta) i może być odwołane przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju danej transakcji wskazanej w ww. zleceniu.
- Każdy Użytkownik posiadający dostęp do rachunków w eKantorze może odwołać zlecenie realizacji transakcji wymiany walut.

§ 7.

1. Składając zlecenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 Użytkownik:
 - 1) określa następujące parametry zlecenia:
 - a) rodzaj transakcji (kupno/sprzedaż waluty),
 - a) parę walutową,
 - b) kwotę transakcji,
 - c) datę rozpoczęcia zlecenia,
 - d) datę zakończenia zlecenia,
 - e) rachunki służące do rozliczenia zlecenia transakcji;
 - 2) wskazuje kurs realizacji zlecaniej transakcji.
2. Zlecenie realizacji transakcji w danym dniu jest przyjmowane do wysokości pojedynczej transakcji, o której mowa w § 3 ust. 3.
3. Rachunkami służącymi do rozliczenia transakcji w przyszłości mogą być wyłącznie rachunki, z których Użytkownik korzysta jako Posiadacz/ Współposiadacz rachunku lub Pełnomocnik /Pełnomocnik ogólny w przypadku rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego.
4. Złożenie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości nie wymaga dokonania dodatkowej autoryzacji przez Użytkownika.
5. Użytkownik pozostaje związany zleceniem wykonania transakcji w przyszłości do momentu jej przyjęcia przez Bank na podstawie wskazanego kursu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub upływu terminu jej ważności, chyba że zlecenie zostanie odwołane.
6. Realizacja zlecenia transakcji, o którym mowa w ust. 2 następuje w momencie osiągnięcia poziomu kursu wskazanego lub korzystniejszego dla Klienta do realizacji rodzaju transakcji i pary walutowej przez Użytkownika, pod warunkiem posiadania w tym momencie środków dostępnych na rachunku obciążanym, w kwocie zleconej transakcji przeliczonej po wskazanym przez Użytkownika kursie.
7. Odwołanie zlecenia realizacji wykonania transakcji w przyszłości, o której mowa w ust 2 może nastąpić przez każdego Użytkownika usługi przed osiągnięciem poziomu kursu wskazanego do realizacji rodzaju transakcji wskazanego w ww. zleceniu.

§ 8.

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, w eKantorze udostępnione są informacje o transakcjach:
 - 1) wykonanych;
 - 2) otwartych (zleceniach wykonania transakcji w przyszłości),
 - 3) niewykonanych;
 - a) z uwagi na upływ terminu zlecenia wykonania transakcji w przyszłości,
 - b) odwołanych przez Użytkownika.
2. Informacje o wszystkich transakcjach zawartych w eKantorze rozliczonych przez wskazany rachunek, dostępne są w historii tego rachunku.
3. Oprócz udostępniania w eKantorze informacji, o których mowa w ust. 1-2, Bank dostarcza te informacje posiadaczowi rachunku (nie dotyczy informacji wskazanych w ust. 1 pkt 2 i 3, zgodnie z warunkami umów rachunków służących do rozliczenia transakcji.

Rozdział 6. Opłaty i prowizje

§ 9.

Za czynności związane ze świadczeniem usługi eKantor Bank pobiera opłaty i prowizje, zgodnie z obowiązującą w Banku

Taryfą, na zasadach określonych w Regulaminach, o których mowa w § 10 ust.1 pkt 1 – 2.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Użytkownik eKantor zobowiązany jest do korzystania z przedmiotowej usługi zgodnie z niniejszym Regulaminem, zawartymi z Bankiem Umowami oraz zapisami Regulaminów:
 - 1) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych – w przypadku klientów indywidualnych;
 - 2) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych – w przypadku klientów instytucjonalnych.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia Regulaminów, o których mowa w ust. 1.
3. Regulamin może zostać zmieniony z ważnych przyczyn:
 - 1) Zmiany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
 - 2) Konieczności wprowadzenia nowej interpretacji przepisów regulujących działalność sektora bankowego bądź świadczenie przez Bank usług wynikających z orzeczeń sądów, w tym sądów UE;
 - 3) Zarządzenia Prezesa NBP, uchwał i rekomendacji KNF, decyzji UOKiK lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów kontrolnych w tym organów i urzędów UE;
 - 4) Zmiany w produktach Banku;
 - 5) Zmiany w limitach, o których mowa w § 3 ust. 3;
 - 6) Podwyższenia poziomu świadczenia przez Bank usług, bądź czynności bankowych.
4. O zakresie wprowadzanych zmian, o których mowa w ust. 3 Bank zawiadamia Posiadacza rachunku w sposób określony w Umowie oraz przez umieszczenie informacji na stronie internetowej Banku.
5. Jeśli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Posiadacz rachunku nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec zmian niniejszego Regulaminu uznaje się, że Posiadacz rachunku wyraził na nie zgodę.