

Limes Bank Spółdzielczy
poszukuje kandydata/kandydatki na stanowisko
INFORMATYKA

Zakres działań:

1. Instalowanie, konfigurowanie i aktualizowanie oprogramowania oraz sprzętu komputerowego,
2. Udzielanie wsparcia technicznego użytkownikom w zakresie obsługi systemów informatycznych,
3. Utrzymanie głównego systemu bankowego oraz systemów pomocniczych,
4. Monitorowanie i diagnozowanie problemów związanych z działaniem sprzętu i oprogramowania,
5. Monitorowanie i utrzymanie infrastruktury sieciowej LAN/WAN,
6. Administrowanie witryną www Banku,
7. Tworzenie oraz aktualizacja dokumentacji technicznej,
8. Współpraca z pracownikami w zakresie zapewnienia sprawnego funkcjonowania systemów i wdrażania nowych rozwiązań technologicznych,
9. Utrzymywanie bezpieczeństwa danych i infrastruktury IT,
10. Doskonalenie i dbanie o sprawna pracę infrastruktury IT,
11. Współpraca z zewnętrznymi dostawcami IT,

Oczekujemy:

1. Wykształcenia wyższego lub średniego z rozpoczętymi studiami informatycznymi (status studenta II lub III roku studiów informatycznych),
2. Znajomości systemów operacyjnych Windows, Windows Server,
3. Umiejętności diagnozowania i rozwiązywania problemów związanych z oprogramowaniem i sprzętem komputerowym,
4. Znajomości zagadnień z zakresu administrowania siecią LAN/WAN
5. Znajomości narzędzi do monitorowania i zarządzania infrastrukturą IT,
6. Podstawowej znajomości zagadnień związanych z bezpieczeństwem stacji roboczych,
7. Umiejętności udzielania wsparcia technicznego użytkownikom wewnętrznym,
8. Prawa jazdy kat. B.

Oferujemy:

1. Współpracę w oparciu o umowę o pracę,
2. Pracę w młodym zespole,
3. Pakiet zdrowotny,
4. Ubezpieczenie na życie,
5. Program emerytalny,
6. Dodatkowe świadczenia socjalne,
7. Atrakcyjne szkolenia

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej kariery,
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg dotychczasowej pracy zawodowej,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
4. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. Podpisanie oświadczenia o treści:

„Wrazam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentacji konkursowej (CV, list motywacyjny) w celu przeprowadzenia rekrutacji na pracownika Limes Banku Spółdzielczego”.

W przypadku pomyślnego przebiegu procesu rekrutacji, przed podpisaniem umowy,

6. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego,
7. Zaświadczenie lekarskie o możliwości podjęcia pracy.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko informatyka ” w terminie do 20 października 2025 r. w sekretariacie Limes Banku Spółdzielczego, ul. Żabia 1, 06-330 Chorzele.